

运城制版移动应用

使用指南



目录

1 下载, 安装与升级, 登录.....	3
1.1 下载与安装.....	3
1.2 升级.....	4
1.3 登录.....	5
1.4 语言设置.....	5
2 IM 通讯.....	6
2.1 发消息.....	6
2.2 消息列表操作.....	7
2.3 创建群聊.....	7
2.4 群聊设置.....	9
2.5 漫游功能.....	11
2.6 我的电脑/手机.....	12
3 通讯录及个人信息.....	12
3.1 组织架构.....	12
3.2 群聊.....	13
3.3 星标联系人.....	13
4 服务号.....	14
4.1 服务号功能.....	14
4.2 服务号助手.....	15
5 应用商店.....	15
5.1 应用编辑.....	15
5.2 应用商店.....	15
5.3 协作圈.....	16
6 扫一扫.....	16
7 基本设置.....	16
8 常见问题附录.....	17

1 下载，安装与升级，登录

1.1 下载与安装

手机扫描以下二维码下载安装



安卓下载二维码



IOS 下载二维码

也可从 <http://www.yczbjt.com> 网站的“业务门户” - “移动 APP 下载” 页面中下载。

下载安装注意事项：

◇ iOS 建议用微信扫码后选择用浏览器 Safari 打开；安卓手机建议使用手机浏览器下载；

◇ IOS Safari 下载后手机桌面看不到应用，左上角没有 loading 图标出现

解决方案：设置—Safari—高级—JavaScript 点击打开。



设置好以后重新下载应用。

✧ 因未在 app store 上架，IOS 会提示应用“未受信任”。

解决方案：

- IOS8, 设置-通用-描述文件- SHANXI YUNCHENG PLATEMAKING GROUP CO., Ltd.-信任
- IOS9, 设置-通用-设备管理- SHANXI YUNCHENG PLATEMAKING GROUP CO., Ltd.-信任 IOS10, 设置-通用-描述文件与设备管理- SHANXI YUNCHENG PLATEMAKING GROUP CO., Ltd.-信任
- IOS 11, 设置-通用-设备管理- SHANXI YUNCHENG PLATEMAKING GROUP CO., Ltd.-信任

1.2 升级

1) 客户端收到升级提示请直接升级。

2) 当前版本非最新版本，升级路径为 PC 端主面板左下角-软件更新；手机端-我的-设置-关于我们-版本更新

1.3 登录



手机登录界面



PC 登录界面

用户名：可使用本人的 SAP 编码，人事信息中注册的邮箱、手机号登录系统

登录限制

1、一个账号只允许一台手机或者一台电脑登录，不允许一个账号多台手机或者电脑同时登录。

2、一个电脑允许同时登录多个账户。

1.4 语言设置

运城制版移动应用支持中文、英文和日文。用户可设置相应的语言进行使用。

设置路径：PC 主面板_程序设置_语言

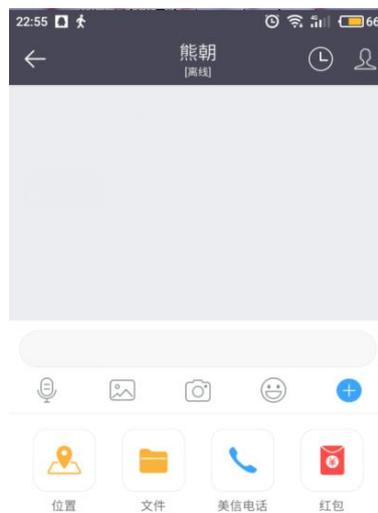
手机登录页面_language, 或我_设置_语言设置

2 IM 通讯

2.1 发消息

支持消息类型包括：文本，表情，语音，图片（可以通过选择相册照片或者直接拍照），位置，文件（Android 与 PC 端支持），PC 端支持自定义表情收藏。

2.1.1 移动端



2.1.2 PC 端部分功能



PC 端支持从 QQ 拉拽表情到对话框发送；支持导入表情

2.2 消息列表操作

一键消除未读消息： 长按未读数字任意拖动即可清除未读消息。

消息会话置顶： 选择消息会话轻轻往左拖动，弹出会话置顶选项，点击置顶即可。已置顶的会话可以取消置顶。

消息会话删除： 选择消息会话轻轻往左拖动，弹出删除选项，点击删除，消息会话将从消息列表上删除。



搜索： 消息列表顶部搜索栏入口支持联系人（账号，中文及拼音，手机号码，英文名字），群聊，聊天记录，服务号的搜索

2.3 创建群聊

群聊创建支持两种方式：直接选择部门创建，或者选择联系人创建。

2.3.1 移动端

1) 消息列表-右上角+，可通过部门创建或者选择联系人创建



2) 通讯录_群聊_+, 可通过部门创建或者选择联系人创建。



3) 单聊消息会话框中右上角_头像显示行的+进行快速创建群聊/群组。

2.3.2 PC 端

群组-创建群-选择联系人/组织架构/搜索人员



2.4 群聊设置

- 1) **群聊名称修改:** 群创建者或者群管理员可以修改群聊名称, 点击群聊名称即可输入编辑内容修改
- 2) **邀请群成员:** 点击+号进入通讯录选择列表选择联系人, 只有邀请权限的群成员才有+号图标
- 3) **群权限设置:** 默认群设置仅限群主, 管理员邀请, 仅允许群主和群管理员拉人进入。当设置为任何人, 所有人均可自由拉人进群。
- 4) **群成员删除:** 群主和管理员, 可自由删除群成员。群主可删除群管理员, 群管理员无法删除群主。
- 5) **群消息免打扰:** 消息免打扰设置方法, 移动端在群聊窗口-设置-群设置-开启【消息免打扰】。PC 端: 群聊列表-右键-开启免消息打扰。设为免打扰, 有接收消息但不提醒及收进群助手且不提醒 2 种模式。接收消息但不提醒开启后, 移动端和 PC 端均不再弹出提示, 但会在消息列表显示有新消息。收进群助手且不提醒则不再有消息提醒。用户查看新消息需进入群助手查看。



6) **群文件规则:** 任何群成员可以上传群文件, 群主和群管理员可以删除任何成员上传的文件。群文件上传无限制大小。支持各种常见的图片, office 文档, pdf, rar, 音视频文件等上传, 不支持文件夹上传。群文件有效期是 30 天, 过了有效期不再显示在群文件中。重要文件应及时下载保存。

7) **修改群头像:** 群主、群管理员在群聊的对话框页面-点击设置-页面-点击群头像, 群头像支持系统头像和自定常见格式的图片, 不支持动态效果。



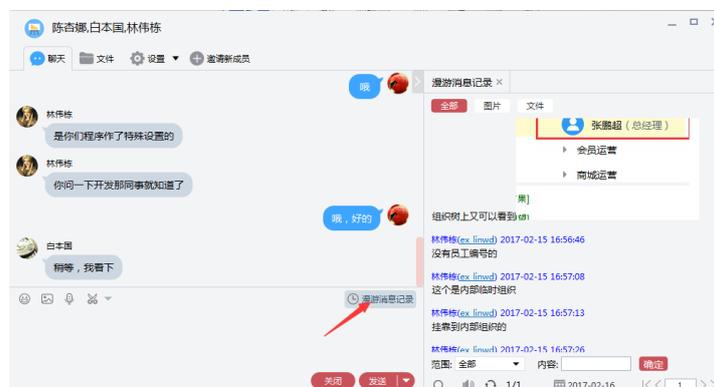
2.5 漫游功能

PC 端和手机端实现了同步漫游功能。如果更换手机电脑，需要查看漫游消息时，在聊天窗口右上角点击“查看漫游消息记录按钮”或在 pc 端会话窗口点击“漫游消息记录按钮”查看漫游消息。漫游消息包括所有消息，文件、图片因 30 天有效期限限制，超过 30 天无法漫游文件及图片。

1) 移动端漫游入口



2) PC 端漫游入口



2.6 我的电脑/手机

不需数据线连接，便可实现电脑和手机信息互传，互传的内容有 office 文档，pdf，rar，zip，video，mp3 等，但不包括文件夹。



3 通讯录及个人信息

3.1 组织架构

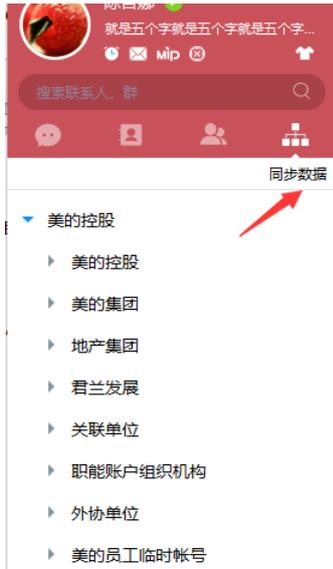
1) **组织架构显示:** 展开显示本人目前所在的组织架构，跨模块、部门、公司搜索其他人员，可点击对应的上级目录。

2) **组织架构同步功能:**

如果搜索不到人员时，变更组织架构；或者个人信息如手机、地址，应手动同步组织架构。

可进入通讯录-组织架构，点击右上角“同步”按钮进行手动同步。

注：组织架构查阅有权限限制，只能通过搜索功能查找人员，不能直接查阅集团通讯录。



PC 端入口:



移动端入口:

3.2 群聊

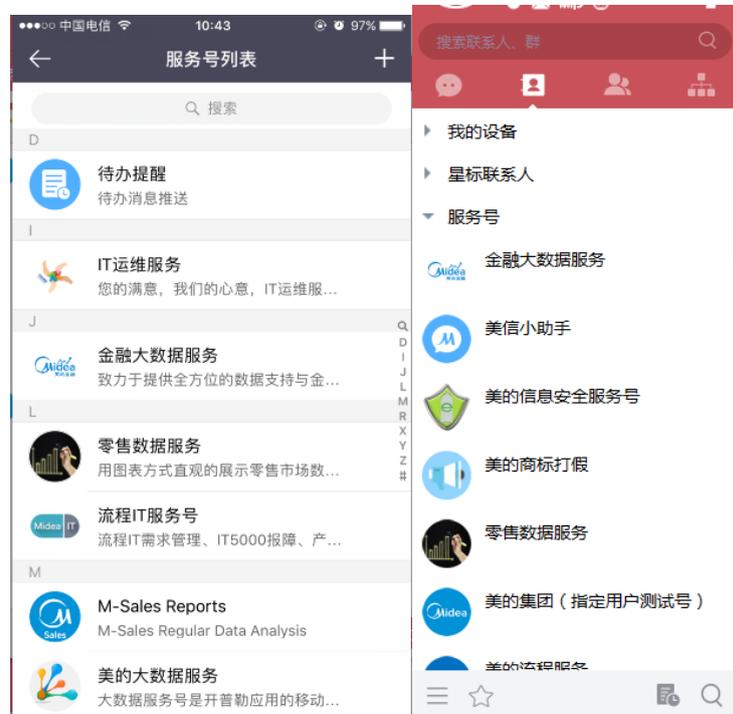
显示登录用户创建和加入的群组

3.3 星标联系人

个人详细信息_添加星标联系人，实现快速找到联系人。可删除星标联系人。

4 服务号

4.1 服务号功能



服务号是企业内部的公众号，部门、项目组可以通过开通服务号，以文章推送等形式，形成一个对外展示的窗口。服务号管理平台将有效将信息传递出去并为提供了丰富的功能，帮助企业便捷地实现基本的沟通与协同管理。

- 1) 服务号列表展示默认关注，默认关注的不可以取消关注。非默认服务号可取消关注。专用服务号是按照用户组织架构进行授权的，用户可向服务号管理者进行申请。
- 2) 移动端用户可通过右上角的+订阅服务号，关注更多感兴趣的信息。可通过搜索或者字母快速搜索定位到服务号。
- 3) 服务号可显示视频，语言，图片，文字，附件，用户可对正文进行查看，分享，留言。
- 4) 待办推送走服务号形式进行推送，不能取消推送。

4.2 服务号助手

服务号助手可以设置关注的服务号，接收消息或者收进助手且不提醒。默认关注的服务号，可通过设置收进服务号助手且不提醒达到免打扰的目的。

设置路径：具体服务号详情_右上角_消息设置。PC_星标联系人_服务号_右键_服务号消息设置。

5 应用商店

5.1 应用编辑

点击编辑，长按应用拖动可对应用进行排序，点击-进行删除。



5.2 应用商店

点击+进入应用商店，添加应用。



5.3 协作圈

协作圈集发布任务，进度控制，分享，附件上传一体，方便项目管理。

使用路径：应用_协作圈；

PCweb 端：<https://mobile.yczbjt.com:26443/taskManager>

6 扫一扫

识别按照规则生成的二维码，实现二维码相关应用。

7 基本设置

- **免消息打扰**：移动端群聊_右上角_头像，设置免打扰模式。PC 端群聊_右键_开启消息免打扰。开启后，群信息在三个客户端都为免打扰模式。无法对个人进行屏蔽或者免打扰模式操作。
- **PC 端分/合并窗口设置设置功能**：主面板左下角_基本设置_会话窗口，勾选合并对话框。
- **PC 端开启 5 分钟自动离线功能**：用户无使用键盘或者鼠标 5 分钟，电脑自动离线，离

线后，如果手机端在运行，消息会推到手机端。

- **登录手势密码：**设置安全手势密码，为个人信息增加多一道安全防线。移动端-我的-设置-账户与安全

8 常见问题附录

1) 手机端流量消耗控制是否有改善？

采用了严格控制机制，所有聊天图片、聊天文件、H5 应用以及邮件附件下载，均进行网络环境区分，采取多种策略，严格控制流量与用户存储空间占用。

2) 如何查找历史聊天记录？

手机端：聊天对话框_右上角个人/群聊头像_查看漫游聊天记录，可查看移动端及 PC 端的全部历史聊天记录。

PC 端：聊天对话框_漫游消息记录，可查看移动端及 PC 端的全部历史聊天记录。

3) 图片或者文件已过了有效期？

服务器资源有限，上传、收藏、聊天记录的照片和文件有效期是 30 天，过了 30 天显示已过期。用户不能查看过期的文件。文字消息暂不存在过期问题。

4) 群聊如何@所有人？

1.群主或者群管理员可以通过发布公告@所有人，可以查看成员已读或者未读公告状态。

普通成员无法使用@所有人功能。

2. 群主或者群管理员输入框中输入@，弹出@所有人选中。普通成员无法使用@所有人功能。

5) 群管理人员上限是多少？

群管理人员无上限，有多少成员就可以多少群管理员（包含群主），群主只有一个。

6) 群成员人数上限是多少?

群成员默认数量是 1000 人。

7) 如何删除聊天记录?

移动端: 聊天对话框_右上角头像_清空本地聊天记录

PC 端: 主面板_历史记录_选择对象者的聊天记录删除

本操作支持删除本地聊天记录, 无法删除掉服务器上历史记录。

8) 用户群体是哪些?

集团所有在职人员。

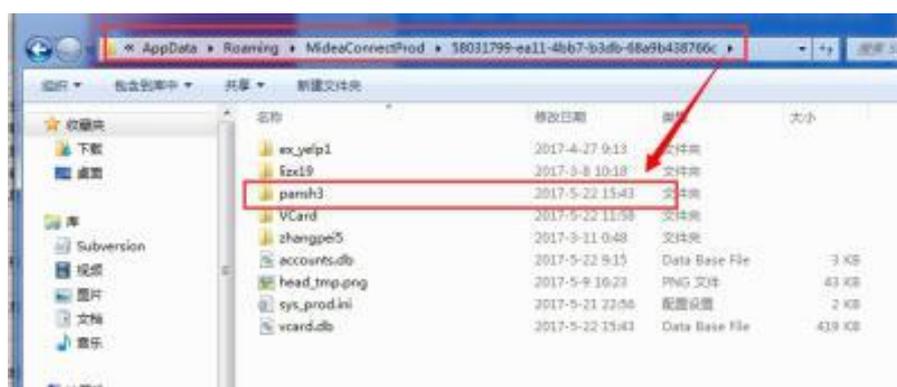
9) PC 应用中组织架构看不到任何成员或者搜索成员有异常?

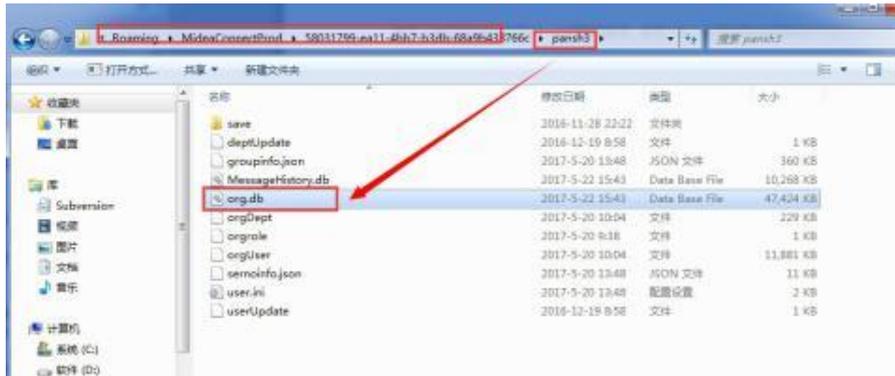
可能是 PC 端下载通讯录有问题。请尝试在电脑的文件夹输

入%appdata%\MideaConnectProd\58031799-ea11-4bb7-b3db-68a9b438766c, 进

入用户的帐号文件夹(如 pansh3), 找到 org.db 这个文件, 删除掉这个文件, 重新登录

NOTE:删除前请先退出登录。删除后重新登录, 通讯录数据会重新下载一次





10) PC 远程无法连接、黑屏问题?

远程依赖网络，网络不佳会存在远程不成功问题。

分辨率兼容性问题远程时会出现显示空白，属于正常情况。

11) 用户重装系统或者换电脑，忘记备份聊天历史记录，如果找回?

目前可通过聊天页面漫游的方式，从服务器拉取历史记录，文字消息可以全部漫游回来。文件，图片等，30 天内的可以漫游回来，超过 30 天的已过有效期，无法漫游回来。漫游入口见本文 2.5 漫游功能。

12) PC 端文件占用 C 盘过大，如何处理?

PC 端文件占用 C 盘过大，到设置-文件管理-更改文件的存储路径，将文件，图片的本地存储目录在 C 盘的更改到 D 盘或者 F 盘。

13) 手机端用久了，占用存储量较大，如何瘦身?

设置_清空所有消息记录，会把手机所有的历史记录、文件删除掉。如果需取回个别单聊、群聊消息，聊天框_右上角_漫游，会漫游本单聊或者群聊所有的文本消息，一个月内的图片及文件。

14) 忘记密码怎么办呢?

可以通过移动应用登录页面的“忘记密码”功能重置密码，也可从 <http://www.yczbjt.com> 网站的业务门户-重置 APP 密码链接重置密码。

15) 没有 APP 账号, 或者不知道自己的 APP 账号怎么办呢?

第一, 咨询本公司人事负责人, 确认自己的人事数据中的 SAP 编码、电子邮件和手机号

第二、通过移动 APP 登录页面中的“没有账户”功能获取账户, 也可从

<http://www.yczbjt.com> 网站的业务门户-注册 APP 用户功能获取账户。

(完)